

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ «ШУШЕНСКИЙ»**

---

**ПРИКАЗ**

от 24.01.2020 г.

пгт Шушенское

№ 8 а <sup>4</sup>

По основной деятельности

Об утверждении состава комиссии по противодействию  
коррупции, утверждению плана по противодействию коррупции на 2020 год

Во исполнении статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. №  
273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в составе:  
заместителя директора Колесниковой Н.П., главного бухгалтера  
Астапкевич А.Е., юрисконсульта Лобанова В.Л.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции краевого  
государственного бюджетного учреждения социального обслуживания  
«Комплексный центр социального обслуживания населения  
«Шушенский» на 2020 год.
3. Инженеру-программисту Трушину В.В. разместить план мероприятий  
по противодействию коррупции на официальном сайте сети Интернет  
<http://kcsn59.ru>
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

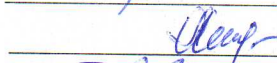


Т.М. Самойленко

С приказом ознакомлены:



Н.П. Колесникова



А.Е. Астапкевич



В.Л. Лобанов



В.В. Трушин

**План работы  
краевого государственного бюджетного учреждения социального  
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания  
населения «Шушенский» по противодействию коррупции  
на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Участие ответственного за реализацию антикоррупционной политики в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	В течение года	директор
2.	Доведение до лиц, поступающих на работу в КГБУ СО «КЦСОН «Шушенский» (далее - Центр), положений законодательства о противодействии коррупции	В течение года	специалист по кадрам
3.	Внесение в трудовые договоры, заключаемые с вновь принятыми работниками антикоррупционных положений	В течение года	специалист по кадрам
4.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Центре. Проведение семинаров по темам: - виды ответственности за совершение коррупционных правонарушений - соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения сотрудников Центра - профилактика коррупционных и иных правонарушений, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года  май 2020 сентябрь  2020  ноябрь 2020	юрисконсульт
5.	Проведение служебных проверок по фактам нарушения действующего законодательства с привлечение виновных лиц к ответственности	В течение месяца с момента выявления факта нарушения	директор главный бухгалтер юрисконсульт, комиссия по противодействию коррупции
6.	Размещение информации о деятельности учреждения, иных материалов антикоррупционной пропаганды	В течение года	Заместитель директора
7.	Обеспечение целевого и эффективного использования бюджетных средств,	В течение года	директор, главный бухгалтер,

	осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта, осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском		комиссия по противодействию коррупции
8.	Проверка контрактов (договоров) на закупки товаров, работ, услуг	В течение года	юрисконсульт
9.	Обеспечение целевого использования оборудования, иного движимого имущества и помещений, закрепленных на праве оперативного управления за учреждением	В течение года	главный бухгалтер, заместитель директора
10.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов, приказов и иных локальных нормативных актов учреждения для выявления и устранения «коррупционной составляющей»	В течение года	юрисконсульт
11.	Контроль за осуществлением деятельности учреждения по предоставлению платных услуг, за расходованием средств от реализации платных услуг	В течение года	директор, главный бухгалтер
12.	Контроль за соблюдением исполнения функций учреждения	В течение года	директор
13.	Рассмотрение обращений граждан в соответствии с требованиями ФЗ от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в РФ» и выявление в них информации о коррупции в учреждении	В течение года	директор, заместители директора
14.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2020 год	декабрь 2020	директор