

**ДОГОВОР № ЭО-2024/2**  
**о предоставлении экскурсионных услуг**

пгт Шушенское

«09» января 2024 года

**Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания «Шушенский»** (КГБУ СО «КЦСОН «Шушенский»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Самойленко Татьяны Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Краевое государственное бюджетное учреждение культуры Историко-этнографический музей-заповедник «Шушенское»** (Музей-заповедник «Шушенское»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Фишова Андрея Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили договор о предоставлении экскурсионных услуг (далее – договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с договором Исполнитель обязуется по Заявке Заказчика оказать экскурсионные услуги (основные и дополнительные) на территории Музея-заповедника «Шушенское» (далее – Музей), согласно Перечню оказываемых экскурсионных услуг (Приложение № 1 к договору), являющемуся неотъемлемой частью договора.

1.2. Срок оказания экскурсионных услуг: с 09.01.2024 по 31.12.2024.

1.3. Плата за предоставление основных экскурсионных услуг в соответствии с договором не взимается, экскурсионные услуги предоставляются на безвозмездной основе.

1.4. В случае предоставления дополнительных экскурсионных услуг, включенных в Перечень оказываемых экскурсионных услуг (Приложение № 1 к договору), являющийся неотъемлемой частью договора, Заказчик обязуется оплатить оказанные дополнительные экскурсионные услуги в соответствии с разделом 3 договора. Информация о ценах на платные услуги Исполнителя размещена на официальном сайте Исполнителя.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Направить Исполнителю письменную Заявку на предоставление экскурсионных услуг с указанием даты и времени прибытия группы, количества экскурсантов в составе группы, а также лиц, сопровождающих их.

2.1.2. Направить Заявку Исполнителю по e-mail или другим доступным способом связи не позднее, чем за 3 дня до предполагаемой даты посещения Музея.

2.1.3. В случае внесения изменений в ранее направленную Заявку либо отказа от ранее заявленных услуг уведомить Исполнителя по e-mail или другим доступным способом связи не позднее, чем за 24 (Двадцать четыре) часа до предполагаемой даты и времени посещения Музея.

2.1.4. Направлять группы в сопровождении своего представителя-групповода, который несет ответственность за соблюдением правил поведения на территории Музея во время экскурсии как всей группой в целом, так и каждым экскурсантом отдельно.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Оказывать экскурсионные услуги в соответствии с Перечнем оказываемых услуг (Приложение № 1 к договору), являющемуся неотъемлемой частью договора, и договором.

2.2.2. Своевременно информировать Заказчика обо всех изменениях и дополнениях, касающихся предоставления экскурсионных услуг, предоставляемых в соответствии с договором.

2.2.3. Направить подтверждение Заявки Заказчика на предоставление экскурсионных услуг по e-mail или другим доступным способом связи в течение 24 часов с момента поступления Заявки.

2.2.4. Предоставить Заказчику экскурсионные услуги в полном объеме в соответствии с п.1.1 договора, а также Заявкой Заказчика.

2.2.5. Обеспечить условия безопасности экскурсантов на территории Музея.

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Стоимость дополнительных экскурсионных услуг по настоящему договору определяется в соответствии с действующими на момент оказания услуг ценами на платные услуги Исполнителя. Оплата дополнительных экскурсионных услуг, предоставляемых в соответствии с договором, может производиться наличным и безналичным расчетами.

3.2. Оплата экскурсионных услуг по безналичному расчету производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя в течение 3 (Трёх) банковских дней, следующих за днём подписания Сторонами акта приема-передачи оказанных услуг, на основании надлежаще оформленного счета на оплату.

3.3. Днем оплаты считается день списания денежных средств со счета Исполнителя.

3.4. При оплате дополнительных экскурсионных услуг наличными расчетами оплата производится в кассу Исполнителя не позднее первого дня оказания дополнительных экскурсионных услуг.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных договором, если неисполнение таких обязательств обусловлено обстоятельствами непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить (форс-мажор), в частности, стихийными бедствиями, действиями органов государственной власти и управления, военными действиями, блокадами, забастовками и т.д.

#### 6. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

6.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия или претензии, касающиеся исполнения договора, были урегулированы путем переговоров, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

6.2. В случае невозможности разрешения спорных вопросов, разногласий или претензий, касающихся исполнения договора, путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной действующим законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Красноярского края.

#### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, распространяется на отношения, фактически возникшие с 09.01.2024 по 31.12.2024.

7.2. По соглашению Сторон в договор могут быть внесены изменения и дополнения. Все изменения и дополнения к договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью договора.

7.3. Стороны вправе досрочно расторгнуть договор по взаимному соглашению, а также в одностороннем порядке в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

7.4. В случае досрочного расторжения договора в одностороннем порядке Сторона, изъявившая желание расторгнуть договор, должна известить другую Сторону о таком намерении в письменном виде не позднее 10 (Десяти) календарных дней с момента предполагаемой даты расторжения договора.

7.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Заказчика, другой – у Исполнителя.

#### 8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

##### Заказчик

##### КГБУ СО «КЦСОН «Шушенский»

Юридический адрес: 662712, Красноярский край,  
Шушенский район, пгт Шушенское, ул.

Певомайская, 48

ИНН/КПП 2442010457/244201001

ОГРН: 1052442010081

Тел. 8 (39139) 32940

минфин края (КГБУ СО «КЦСОН «Шушенский»

л/с 75192u77661)

р/с № 03224643040000001900

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА

РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г.

Красноярск

к/с № 40102810245370000011

БИК 010407105



Директор

М.П.

/Т.М. Самойленко/

##### Исполнитель

##### Музей-заповедник «Шушенское»

Юридический адрес: 662713, Красноярский край,

Шушенский район, пгт Шушенское, ул. Новая, 1

ИНН/КПП 2442000025/244201001

ОГРН 1022401130290

тел. 8 (39139) 32074, 32541, 32496

e-mail: muz.organizator@mail.ru, mus@shush.ru

Получатель: минфин края (Музей-заповедник

«Шушенское», л/с 75192u70161)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК

БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю,

г. Красноярск

р/с 03224643040000001900

к/с 40102810245370000011

БИК 010407105



Директор

М.П.

/А.П. Фишов/

## ПЕРЕЧЕНЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ

### Основные экскурсионные услуги

- 1) Осмотр экспозиции Музея
- 2) Проведение обзорных экскурсий по территории Музея
- 3) Посещение музейных выставок
- 4) Проведение тематических экскурсий по предварительной заявке:
  1. Свадебный обряд в Сибири
  2. Семейная жизнь сибирских крестьян
  3. Традиционные формы общения сибирских крестьян
  4. Детский крестьянский труд
  5. Пища сибиряков
  6. Хлеб всему голова
  7. Праздничная трапеза
  8. Пей чай – позабудешь печаль
  9. Одежда сибирских крестьян
  10. Поверья, связанные с изготовлением и ношением одежды сибиряков
  11. Баня в жизни сибиряков
  12. Особенности архитектуры с. Шушенского конца XIX – начала XX вв.
  13. Интерьер крестьянской избы
  14. Орудия труда сибирских крестьян и механизмы в земледелии конца XIX века
  15. Скотоводство в крестьянском хозяйстве
  16. Ремесла сибирских крестьян
  17. Ткачество
  18. Гончарное ремесло
  19. Деревянная посуда в крестьянском доме
  20. Рыболовный промысел на Енисее
  21. Охотник слышит, как лес дышит
  22. Пчеловодство сибирских крестьян
  23. Роль православной церкви в жизни крестьян. История Шушенской церкви
  24. Икона в крестьянском доме
  25. Рождество Христово
  26. Календарный праздник «Зимние святки»
  27. История новогодних игрушек
  28. Светлая Пасха у крестьян
  29. Саянский острог – последний русский форпост на границах Центральной Азии
  30. Откуда есть и пошла земля Шушенская
  31. Казачество Шушенской волости
  32. Роль волостного правления в системе государственного управления крестьянами в конце XIX-начале XX вв.
  33. Волостной крестьянский суд
  34. Переселенческая политика Сибири в конце XIX – начале XX вв.
  35. Торгово-промышленные заведения Шушенского
  36. Политическая ссылка в Шушенской волости
  37. Сибирская ссылка В.И. Ленина
  38. Свадьба В.И. Ленина и Н.К. Крупской (презентация фильма «Надежда»)
  39. Ссылочный И.И. Крафт: от писаря до губернатора
  40. Героические страницы в истории Шушенского
  41. История создания музея в Шушенском
  42. Деньги России
  43. Звонкие символы России
  44. История российского паспорта
  45. Как утюг менял свой облик
  46. Старинные русские меры длины, веса, объема
  47. Книга как источник материальной и духовной культуры

- 48.К истории избы-читальни в Шушенском  
49.Рассказы моей бабушки (о сказителе с. Шушенского И.И. Исаеве)  
50.Музей-заповедник «Шушенское» и его коллекция изобразительного искусства

**Дополнительные экскурсионные услуги\***

**1) Мастер-классы:**

- Волшебная глина  
Роспись по глине  
Крестьянский оберег  
Народная кукла  
Новогодний сувенир  
Пасхальный сувенир

**2) Фольклорно-развлекательные программы:**

- С песней в Новый год! (продолжительность 1 час)  
Зимние святки (продолжительность 1 час)  
Как на масленой неделе (продолжительность 1,5 часа)  
К нам на чай (продолжительность 1 час)  
Молодежная вечерка (продолжительность 1 час)  
Сибирская вечерка (продолжительность 1 час)  
Кукольное представление (продолжительность 30 минут)

**Заказчик**

**КГБУ СО «КЦСОН «Шушенский»**



Директор

/Т.М. Самойленко/

**Исполнитель**

**Музей-заповедник «Шушенское»**



Директор

/А.П. Фишов/